

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL' INVIO DELLE BOLLETTE TARI E/O CUP TRAMITE IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA

Gentile Cliente,

la vigente normativa in tema di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione consente agli Enti Locali la possibilità di inviare la documentazione tributaria mediante semplice posta elettronica (e-mail e/o pec), in aggiunta al tradizionale servizio postale. Tale sistema consente di ricevere tale documentazione in tempi molto brevi e senza i frequenti rischi di smarrimento o di ritardo.

Il Comune di Aprilia sta procedendo, senza alcun onere per il contribuente, ad inviare direttamente nella casella di posta elettronica (in formato PDF) ed in sostituzione della spedizione cartacea, le bollette relative alla Tassa di smaltimento dei rifiuti (TARI) e del Canone Unico Patrimoniale (CUP) che saranno emesse a carico dei contribuenti. Per consentire tale invio è necessario un Vostro consenso esplicito, vi invitiamo pertanto a compilare la parte sottostante e rispedire in originale al Comune di Aprilia la presente autorizzazione secondo le seguenti modalità:

- Direttamente agli sportelli dell'Ufficio Tributi
- A mezzo mail: servizio.tributi@comune.aprilia.it
- A mezzo pec: tributi@pec.comune.aprilia.it
- Al protocollo dell'Ente previo appuntamento

Certi che tale opportunità sia gradita ed in attesa di un Vostro riscontro, porgiamo distinti saluti.

La società
con sede in, provincia di,
c.a.p., in via.....,
partita I.V.A., codice fiscale

oppure

Il sottoscritto
residente in, provincia di,
c.a.p., in via.....,
codice fiscale

AUTORIZZA

Il Comune di APRILIA ad inviare, a tempo indeterminato, le bollette TARI e/o CUP che saranno da quest'ultima emesse nei confronti della scrivente a mezzo posta elettronica, in sostituzione dell'invio della documentazione cartacea. A tale riguardo, l'indirizzo e-mail e/o pec al quale si chiede di inviare le previste fatture è il seguente:

.....

La revoca o la modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata da una qualunque di entrambe le parti all'altra con apposita comunicazione che osservi le medesime formalità previste per l'invio della presente.

....., lì
(Località) (Data)

.....
(Timbro e firma del legale rappresentante / clientedella società che autorizza)