



COMUNE DI APRILIA

Provincia di Latina

VI SETTORE

Attività Produttive

www.comune.aprilia.lt.it

attivita.produttive@comune.aprilia.lt.it

snap@pec.comune.aprilia.lt.it

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DEL "CARNEVALE APRILIANO" QUINQUENNIO 2023/2027.

IL DIRIGENTE ad interim del VI SETTORE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 05/08/1998 con la quale è stata istituita la fiera denominata "Carnevale Apriliano" (giornate di svolgimento Giovedì e Martedì grasso, n. 2 domeniche antecedenti il martedì e comunque in concomitanza delle sfilate dei carri allegorici);
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 78 del 24.02.2000 e n. 173 del 04.05.2000 con cui sono state censite e formalizzate le aree pubbliche destinate al commercio;
- la determinazione dirigenziale n. 16 del 12/01/2023 con la quale è stato approvato il bando pubblico e il modello di domanda;

Vista la LR 22/2019 TUC;

Vista la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto il t.u.e.l. 267/2000;

Visto il dpr 160/2010;

AVVISA

è indetto Bando Pubblico per l'assegnazione in concessione quinquennale, dei posteggi in occasione della fiera denominata "Carnevale Apriliano" come di seguito specificato:

Ubicazione: Piazza Marconi

Giorni di svolgimento: giornate delle sfilate dei carri allegorici

N.10 posteggi per la vendita su area pubblica di dolci, panini, giocattoli ed articoli carnevaleschi

La planimetria ubicativa dei posteggi è disponibile sul sito www.comune.aprilia.lt.it nella Sezione Trasparenza "Bandi di gara e contratti" e nell'area tematica "Fare Impresa/SUAP/AVVISI";

1. DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni di posteggio hanno validità per il quinquennio 2023/2027.

Le date di svolgimento del Carnevale Apriliano saranno rese note con apposito avviso che sarà pubblicato sul sito internet www.comune.aprilia.lt.it nella Sezione Trasparenza "Bandi di gara e contratti" e nell'area tematica "Fare Impresa/SUAP/AVVISI";

2. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Le concessioni dei posteggi sono assegnate sulla base di apposita graduatoria, redatta secondo i criteri indicati al punto 5 del presente bando, lasciando all'operatore la facoltà di scegliere fra quelli disponibili.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori esercenti l'attività di commercio su aree pubbliche, così come definita dal T.U.C. – Testo Unico del Commercio L.R. 22/2019, in possesso di:

- autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche; nel caso di vendita di prodotti alimentari il richiedente deve essere in regola con le vigenti norme in materia sanitaria (Notifica Sanitaria ai sensi e del Reg. CE 852/2004/ Autorizzazione Sanitaria);
- regolarità contributiva, come stabilito dall'art.57 della L.R. n.22/2019 "Testo Unico del Commercio".(La regolarità contributiva sarà verificata d'ufficio. Le imprese non ancora iscritte al registro delle imprese alla data di presentazione della domanda, o per le quali non sia scaduto il termine per il primo versamento contributivo, sono soggette alla verifica di regolarità contributiva decorsi 180 gg dalla data di iscrizione)

Ciascun soggetto giuridico può partecipare al bando per l'assegnazione di un solo posteggio. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

4. CONTENUTO MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. CAUSE DI ESCLUSIONE

La domanda per il rilascio dell'autorizzazione e della concessione di posteggio, **a pena di esclusione**, deve:

- essere inoltrata, entro il **31/01/2023**;
- essere redatta conformemente al modello all'uopo predisposto e disponibile sul sito www.comune.aprilia.lt.it nella Sezione Trasparenza "Bandi di gara e contratti" e nell'area tematica "Fare Impresa/SUAP/AVVISI";
- essere debitamente sottoscritta, con firma autografa o digitale, e corredata del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i (solo in caso di firma autografa), e del permesso di soggiorno ove occorra;
- essere presentata in modalità telematica; (le istruzioni e le informazioni sull'invio telematico sono riportate sul modello di domanda);

Le domande devono inoltre contenere:

- le generalità complete (cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, residenza) e il codice fiscale del richiedente; in caso di società deve contenere la ragione sociale, la sede legale, codice fiscale e le generalità complete del legale rappresentante;
- contenere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti soggettivi di cui di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010; in caso di società, il possesso dei requisiti suddetti deve essere autocertificato e sottoscritto da tutti i soci di società di persone e dagli amministratori in caso di società di capitale, nonché dall'eventuale preposto nel caso di vendita dei prodotti del settore alimentare;
- contenere le dichiarazioni utili per l'attribuzione dei punteggi ed essere corredate di idonea documentazione certificante le eventuali condizioni di invalidità;
- essere redatte in bollo da € 16,00, (da versare con le modalità previste dal d.m. 10/11/2011);
- essere corredate dalla attestazione del pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 75,00 (causale Carnevale Apriliano 2023-2027) da versare mediante bonifico bancario a favore del Comune di Aprilia c/o Banca Monte dei Paschi di Siena codice IBAN IT66E0103073920000001772532.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

5. INTEGRAZIONI

Sono ammesse integrazioni dell'istanza purché inviate sempre ed esclusivamente in modalità telematica entro il giorno **31/01/2023** e che sia precisato che si tratta di integrazione.

In caso di più istanze presentate dallo stesso soggetto, verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima istanza in ordine cronologico di presentazione.

6. SELEZIONE DELLE DOMANDE, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Responsabile del procedimento provvederà alla verifica dell'ammissibilità delle istanze e alla predisposizione della graduatoria secondo i criteri sottoindicati:

- maggior numero di presenze effettive negli ultimi 10 anni nella fiera per la quale viene chiesta l'assegnazione del posteggio; in caso di parità nel numero delle presenze effettive, si procede secondo il criterio della maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese presso le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura; l'accertamento delle presenze è effettuato sulla base delle risultanze dell'Ufficio Attività Produttive;
- maggiore anzianità dell'attività di Commercio su aree Pubbliche risultante dalla maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese presso le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- invalidità certificata da apposita documentazione, ai sensi delle disposizioni vigenti relative alle categorie protette;
- a parità di condizioni, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione risultante dalla data e ora di trasmissione a mezzo PEC.

7. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - SCELTA E ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

Le graduatorie saranno pubblicate osservando il seguente iter:

- Entro il **06/02/2023** pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito www.comune.aprilia.lt.it nella sezione Trasparenza "Bandi di gara e contratti" e nell'area tematica "Fare Impresa/SUAP/AVVISI";
- Entro il **13/02/2023** possibilità di presentare osservazioni ed opposizioni. Le opposizioni e le osservazioni, redatte in carta libera e contenenti oltre alle motivazioni anche l'indirizzo esatto, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC, dovranno essere trasmesse in modalità telematica all'indirizzo PEC suap@pec.comune.aprilia.lt.it Il ricorrente è consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché la pronuncia di decadenza della concessione rilasciata sulla base della dichiarazione non veritiera.
- Entro il **15/02/2023** esame delle opposizioni e delle osservazioni e pubblicazione della eventuale graduatoria definitiva.

La scelta e l'assegnazione del posteggio avverrà nel seguente modo:

- I posteggi saranno assegnati il giorno **16/02/2023 alle ore 10.00** presso l'Ufficio SUAP del Comune di Aprilia sito in Piazza dei Bersaglieri 30 – III Piano secondo l'ordine della graduatoria e lasciando la facoltà agli operatori di scegliere fra quelli disponibili;
- Il titolare dovrà presentarsi personalmente nel giorno e all'orario stabilito munito di:
 - documento di riconoscimento;
 - permesso di soggiorno (ove occorre);
 - titolo abilitativo alla vendita;
 - autorizzazione sanitaria o Notifica Sanitaria (solo per gli operatori che vendono generi del settore alimentare);

- 1 marca da bollo da euro 16,00;
- Nel caso in cui il titolare non possa presentarsi personalmente potrà avvalersi di altra persona munita di apposita delega e della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegato e del delegante.

La mancata scelta del posteggio, equivale a rinuncia.

Le procedure di pubblicazione sul sito www.comune.aprilia.it sostituiscono ogni altra modalità di comunicazione con i partecipanti al bando.

La graduatoria ha validità per il quinquennio 2023/2027. I posti che si renderanno vacanti in detto periodo, saranno coperti utilizzando la graduatoria medesima; i posteggi che risulteranno vuoti per mancata occupazione da parte degli assegnatari verranno assegnati dal Comando di Polizia Locale mediante operazioni di “spunta” prioritariamente agli operatori assegnatari di posteggio che chiedono una miglione, e successivamente agli operatori in graduatoria di riserva.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti con il presente bando saranno raccolti e trattati dal Comune di Aprilia (quale Titolare del Trattamento) esclusivamente per le finalità connesse al bando stesso, per la predisposizione della graduatoria e per il rilascio della autorizzazione/concessione. Gli stessi saranno trattati con modalità sia manuali che telematiche, in modo da garantirne l'integrità e la sicurezza e nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di trattamento e protezione dei dati personali; i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati; i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, salvo le comunicazioni necessarie ad enti e uffici pubblici o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. Agli interessati è riconosciuto l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-21 e 77 del GDPR contattando il sottoscritto Dirigente o il Responsabile della Protezione dei dati personali, ai recapiti disponibili sul sito istituzionale. Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione.

9. RIFERIMENTI NORMATIVI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per tutto quanto non riportato nel presente bando si rinvia alle norme nazionali e regionali vigenti in materia nonché a quanto stabilito con le deliberazioni e la determinazione citate in premessa.

Il responsabile del Procedimento è la Rag. Antonella Bernardi alla quale ci si potrà rivolgere per qualsiasi informazione o chiarimento, ai numeri 06-92018654-656-651, oppure al seguente indirizzo e-mail attivita.produttive@comune.aprilia.it o, previo appuntamento, presso l'Ufficio SUAP del Comune di Aprilia sito in P.zza dei Bersaglieri – III Piano.

Aprilia, li 12/01/2023

Il Dirigente *ad interim* del VI Settore
Dott.ssa Teresa Marino