



APRILIA
IN · LATIUM

**DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEL MARCHIO COLLETTIVO
"APRILIA IN LATIUM"**

Approvato con D.G.C. n. 125 Del 22/07/2022

1. FINALITÀ E TITOLARITA' DEL MARCHIO

IL COMUNE di APRILIA con sede in Aprilia (LT) con sede in Piazza Roma n. 1, C.F.80003450592, al fine di promuovere e valorizzare le specifiche attrattive del territorio e la qualità dei prodotti e dei servizi esistenti all'interno del Comune e del connesso territorio, con deliberazione n. 125 del 28/07/2022 ed all'esito positivo di una fase sperimentale, ha istituito in via definitiva il Marchio collettivo APRILIA IN LATIUM.

Il Marchio deve intendersi anche come Marchio di qualità e garanzia.

A tal fine Il Comune provvede alla registrazione del marchio collettivo "Aprilia In Latium", d'ora in poi denominato "Marchio", in conformità alla vigente normativa nazionale, comunitaria e internazionale

2. DESCRIZIONE, DENOMINAZIONE E LOGO

Il Marchio è costituito dalla denominazione APRILIA IN LATIUM. Tra la dicitura APRILIA IN e LATIUM è inserito un punto. La denominazione è posta sotto la raffigurazione grafica di una figura alata che riecheggia una fenice, la quale, tra le ali create con tratti stilizzati, contiene un sole giallo da cui si irradiano dei raggi di colore verde, blu, arancione e rosso.

Il Marchio collettivo APRILIA IN LATIUM è raffigurato in forma mista contenente una parte verbale ed una grafica come sotto riportato regolarmente depositato presso la Camera di Commercio di Latina. Il Marchio dovrà essere apposto ed utilizzato nel rispetto delle specifiche grafiche e di colore qui menzionate.



3. AMBITO TERRITORIALE

La zona di produzione dei prodotti e/o di erogazione dei servizi considerati nel presente Regolamento, è esclusivamente il territorio comunale di Aprilia.

4. CONCESSIONE PER L'USO DEL MARCHIO

Il Comune concede in uso il Marchio "Aprilia in Latium" con riferimento ai seguenti settori:

- Agroalimentare;
- Manifatturiero;
- Servizi professionali;
- Associazioni
- Turismo

Il marchio può essere concesso in uso ai soggetti, d'ora in avanti definiti concessionari, che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente regolamento, salvo quanto previsto dal successivo art. 9.

5. GESTIONE DEL MARCHIO

Il Comune di Aprilia ha la facoltà di individuare un soggetto gestore cui affidare la gestione e il controllo dell'uso del Marchio, nonché la sua promozione a livello comunale, extracomunale, nazionale e internazionale.

Il Comune, anche nel caso di individuazione di un soggetto gestore, mantiene il diritto di utilizzare, esporre e promuovere il Marchio nelle sedi e nelle occasioni ritenute opportune.

Le modalità di gestione e i rapporti tra il Comune e il soggetto gestore saranno regolati da apposita convenzione e secondo quanto stabilito nel presente disciplinare.

6. FUNZIONI DEL GESTORE

Il soggetto gestore di cui al punto precedente:

- svolgerà attività generale di promozione e sviluppo del Marchio;
- promuoverà forme di collaborazione fra i concessionari e svolgerà attività di coordinamento fra le diverse categorie di concessionari;
- si occuperà della gestione delle attività legate all'uso del Marchio quali la valutazione delle istanze di concessione/rinnovo di concessione d'uso del Marchio, di controllo del permanere dei requisiti di cui all'art. 7 del presente Regolamento e del controllo circa il corretto uso del Marchio da parte dei concessionari.

Il soggetto gestore, per lo svolgimento delle suddette attività, dovrà dotarsi di almeno un esperto in marketing territoriale.

7. CONCESSIONARI - REQUISITI PER L'USO DEL MARCHIO

Potranno avvalersi dei benefici associati al Marchio, su concessione del Comune di Aprilia, tutti i soggetti con sede operativa sita nel Comune di Aprilia operanti nei settori di cui all'art. 4 e rientranti nelle categorie indicativamente sottoelencate:

- Le imprese in qualsiasi forma giuridica;
- Gli studi professionali ed i lavoratori autonomi;
- Gli enti pubblici e privati economici o non economici;
- Le associazioni

I concessionari dovranno essere in regola con i requisiti previsti dalla normativa specifica di settore, nonché con le normative, i regolamenti e le prescrizioni nazionali e locali applicabili (sicurezza sui luoghi di lavoro, norme igienico sanitarie, sicurezza, norme ambientali ecc) e non avere pendenze legali e tributarie con il Comune di Aprilia.

L'assenza dei requisiti di cui al presente articolo al momento della presentazione della domanda comporterà il diniego alla concessione d'uso del Marchio.

La sopravvenuta mancanza di tali requisiti darà luogo alle sanzioni previste nel presente Disciplinare che potranno, nei casi più gravi, comportare anche la revoca o la decadenza dall'uso del Marchio stesso.

Oltre a quanto sopra i soggetti richiedenti dovranno dimostrare adeguati livelli di qualità, quali a titolo esemplificativo: processi produttivi innovativi, possesso di certificazioni di qualità, impiego di materiali a basso impatto ambientale, prodotti innovativi ecc .

8. DOMANDA DI CONCESSIONE IN USO E DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI CONCESSIONARI

I soggetti che intendono usare il Marchio devono presentare domanda di Concessione in uso e di iscrizione nell' Elenco dei Concessionari, al Comune di Aprilia o al soggetto gestore, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Ente e pubblicata sul sito istituzionale.

Nella domanda dovranno essere indicate:

- le generalità del soggetto richiedente;
- Numero di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio (per le imprese soggette a registrazione);
- Dichiarazione di presa visione del presente Disciplinare
- Dichiarazione di essere in regola con la normativa di settore e con le altre norme in quanto applicabili (sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e sanità, sicurezza, materia ambientale ecc)
- dichiarazione di non avere pendenze legali o tributarie con il Comune di Aprilia

Alla domanda dovranno essere allegate una o più schede descrittive dei prodotti/servizi per i quali si chiede la concessione in uso del Marchio, corredate da eventuale documentazione grafica e/o fotografica.

Il Comune di Aprilia o il soggetto gestore, verifica che il soggetto richiedente sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 e sia in grado di rispettare le condizioni previste dal presente Disciplinare; svolge le attività istruttorie che ritiene opportune, anche mediante verifiche presso l'azienda del richiedente, e decide sulla domanda entro 20 giorni dalla sua presentazione (fatta salva la sospensione dei termini qualora vi fosse necessità di un supplemento di istruttoria per l'acquisizione di dati ed elementi di valutazione mancanti o ulteriori).

Al termine dell'istruttoria il Comune o il soggetto gestore comunica al richiedente l'esito dell'esame della domanda che può comportare:

- l'accoglimento con concessione in uso del Marchio e l'iscrizione nell'Elenco dei concessionari;
- Il rigetto della domanda

Le imprese concessionarie e iscritte nell'elenco ricevono l'apposito Certificato d'uso del Marchio e il logo del Marchio. La concessione dell'uso del Marchio e l'iscrizione nell'Elenco dei concessionari dura 5 (cinque) anni (fatti salvi i casi di cessazione, fallimento e i casi di revoca disciplinati al successivo art. 13) e può essere rinnovata per egual periodo a richiesta del richiedente e sempre che ne ricorrano i requisiti e le condizioni.

L'istanza di rinnovo deve essere presentata almeno 60 giorni prima della scadenza della concessione in uso del Marchio.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E ADEGUAMENTO

Sono fatti salvi i diritti maturati da coloro che, alla data del 31 luglio 2022, risultino già beneficiari del marchio - iscritti alla Associazione Proiettiamo Aprilia, Associazione che ha gestito il marchio Aprilia in Latium in via sperimentale per effetto delle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 129 del 06/06/2018 - a far data dall'avvio della sperimentazione e fino alla sua registrazione.

Entro il termine di 12 mesi dalla registrazione del marchio gli stessi dovranno adeguarsi ai requisiti oggettivi e soggettivi richiesti, ai fini del mantenimento del beneficio.

10. DIRITTI DEI CONCESSIONARI

I concessionari avranno:

- a. la possibilità, di utilizzare ed esibire il logo del Marchio alle condizioni di cui all'art. 11
- b. partecipare ad eventi nazionali, regionali ed extraterritoriali organizzati per la promozione del Marchio;
- c. partecipare alle iniziative che comportino la valorizzazione del territorio e la valorizzazione delle imprese;

- d. fruire dei percorsi formativi, convegni e congressi;
- e. fruire delle condizioni agevolate previste per gli aderenti al Marchio
- f. partecipare ad ogni altra iniziativa utile alla promozione del territorio e dell'imprenditoria locale.

11. CONDIZIONI D'USO DEL MARCHIO

I concessionari, dovranno uniformarsi ai seguenti obblighi:

- rispettare il territorio;
- non usare processi produttivi/prodotti incompatibili con la tutela dell'ambiente;
- rispettare i valori morali, sociali e culturali;
- impegnarsi ad operare, ciascuno nel proprio settore, nel rispetto dei principi di onestà, correttezza e trasparenza;
- impegnarsi ad operare, ciascuno nel proprio settore, secondo i canoni di sviluppo sostenibile;
- contribuire al miglioramento della qualità di vita della collettività;
- contribuire alla valorizzazione della immagine del territorio del Comune di Aprilia in ogni contesto socio-economico,
- impegnarsi ad operare solo in settori che non comportino effetti negativi sullo sviluppo economico, culturale e sociale del territorio;
- impegnarsi a contribuire all'incremento della "bellezza" intesa come miglioramento estetico, morale, sociale e culturale delle realtà del territorio;
- non prendere parte ad attività che possano andare in contrasto con i principi stabiliti sopra.

Il Marchio potrà essere esposto e rappresentato in tutte le forme di comunicazione secondo la struttura dell'immagine coordinata, rispettandone le caratteristiche ed i colori, utilizzandolo nella sua interezza e senza modifiche.

L'uso del Marchio dovrà essere effettuato in modo tale da evitare che altri segni, scritte o informazioni possano nascondere il Marchio stesso, ingenerare confusione o trarre in inganno i destinatari della comunicazione

Il Marchio potrà essere utilizzato esclusivamente per gli scopi e con le modalità previste nel presente disciplinare.

Nell'uso del Marchio, il concessionario dovrà:

- Adempiere a tutte le prescrizioni correttive impartite per il mantenimento dei requisiti necessari;
- Astenersi dal compiere alcun atto che possa danneggiare o ledere l'immagine del Marchio e la reputazione ad esso collegata, cooperando attivamente per la difesa, la promozione, la conoscibilità, la pubblicità e la valorizzazione del Marchio stesso.
- In caso di cessione di azienda, del ramo di azienda o di modifica della natura dell'attività o di cessazione dell'attività per cui è stato concesso l'uso del Marchio, il concessionario dovrà comunicare, tempestivamente e comunque entro e non oltre giorni 7 (sette) dall'evento, la circostanza intercorsa; il nuovo titolare dell'azienda (in caso di subingresso) deve ripresentare la domanda di adesione per la fruizione del Marchio collettivo con le modalità previste nel presente Regolamento.

12. MODALITA' DI CONTROLLO

Il Comune di Aprilia o il soggetto gestore:

- verifica la sussistenza dei requisiti per la concessione in uso del marchio; detti requisiti devono essere esistenti al momento della presentazione della domanda di cui all'art. 8;
- vigila sul persistente possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare, nonché sulla corretta utilizzazione del Marchio;

Le attività di verifica e di controllo sopra citate potranno essere svolte nelle modalità ritenute più idonee (es. richiesta di documenti, autocertificazioni, sopralluoghi, etc) nonché mediante l'effettuazione di controlli periodici, anche a campione.

I Controlli dovranno essere svolti attraverso l'istituzione di un "Comitato di controllo e gestione del Marchio collettivo APRILIA IN LATIUM".

13. COSTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI CONTROLLO E GESTIONE DEL MARCHIO COLLETTIVO APRILIA IN LATIUM.

Tale organo sarà costituito da soggetti espressamente indicati dal titolare del marchio collettivo e/o dal soggetto gestore.

Il Comitato è costituito da 3 membri ed elegge al proprio interno un Presidente che coordinerà le attività del comitato e ne presiederà gli incontri.

Degli incontri del Comitato verrà redatto apposito verbale sottoscritto da tutti i partecipanti.

Il Comitato prenderà tutte le decisioni in merito alle sue funzioni e potrà agire tramite i propri membri oppure, all'occorrenza, delegare professionisti e soggetti terzi competenti nella materia o nel settore interessato dal controllo.

Il Comitato avrà il potere di:

- effettuare i controlli;
- suggerire i correttivi necessari;
- proporre l'irrogazione delle sanzioni;

I Controlli potranno essere effettuati in ogni momento, senza alcun preavviso, presso i soggetti interessati e potranno riguardare tutti gli aspetti previsti dal presente disciplinare, nessuno escluso.

I Controlli potranno essere effettuati nei modi ritenuti più idonei e potranno comprendere, a titolo esemplificativo: sopralluoghi presso le sedi o durante le occasioni in cui sia esposto o utilizzato il Marchio collettivo APRILIA IN LATIUM;

Qualora i controlli siano effettuati da professionisti e soggetti terzi delegati dal Comitato costoro dovranno avere apposita Delega e dovranno esibire al concessionario quanto necessario al riconoscimento.

I concessionari del Marchio dovranno assoggettarsi alle verifiche e agevolarle, consentendo il libero accesso ai locali o ai luoghi, garantendo ogni ausilio necessario e fornendo informazioni e assistenza.

Tutta la documentazione afferente il rispetto dei requisiti richiesti dal Marchio, dovrà essere conservata dai concessionari presso i loro esercizi ed esibita, a richiesta, nel corso dei controlli.

Delle operazioni di controllo dovrà essere redatto apposito verbale scritto e sottoscritto dall'incaricato della verifica. Tale verbale sarà consegnato al Comitato e in copia al concessionario nei cui confronti è stata effettuata la verifica. Il verbale conterrà, in maniera analitica, le specifiche attività svolte dal soggetto incaricato del controllo e i relativi esiti, nonché un giudizio finale di valutazione sintetica generale sull'esito del controllo e sulle attività eventualmente suggerite come correttivo o migliorativo.

Il Comitato o i suoi delegati riferiranno l'esito del controllo al Comune di Aprilia, anche ai fini dell'adozione dei provvedimenti indicati nel capitolo "Sanzioni".

14. SANZIONI

Il Comitato di controllo e gestione del Marchio collettivo APRILIA IN LATIUM può proporre al comune l'applicazione delle seguenti sanzioni disciplinari:

- 1) **Raccomandazione:** comunicazione sulle attività suggerite come correttivo o migliorativo per la valorizzazione del Marchio e il rispetto degli standard di uso dello stesso;
- 2) **Diffida:** invito a provvedere alla modifica delle inadempienze, nel caso di mancanze di lieve entità compiute in buona fede da parte del fruitore e che non comportino gravi danni all'immagine del Marchio stesso;
- 3) **Censura:** nel caso di compimento di atti gravi in merito ai quali non sia certa o comprovabile la buona fede o nei casi in cui sussista a seguito del comportamento del fruitore, un rischio concreto e fondato di compromissione del Marchio;
- 4) **Revoca:** nel caso di gravissimi comportamenti contrari al presente disciplinare e alla tutela dell'immagine del Marchio, nonché nel caso di mancato adeguamento alle prescrizioni richieste a seguito di controllo.

15. CONTROVERSIE

Il Comune di Aprilia e/o il soggetto gestore entro i limiti inderogabili di legge, sono esonerati da qualsiasi responsabilità nei confronti dei concessionari, nei seguenti casi:

- Per causa di nullità del Marchio;
- Per causa di invalidità o inefficacia totali o parziali del Marchio;
- Per causa di violazione dei diritti di Marchio o di eventuali diritti da terzi connessi all'uso del Marchio stesso;

Per qualsiasi controversia la competenza appartiene ai tribunali espressamente indicati a tale scopo dal d.lgs. 27 giugno 2003, n.168.