



**COMUNE DI APRILIA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

Deliberazione N. **45**

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISARIO STRAORDINARIO  
ASSUNTA CON POTERI DELLA GIUNTA**

**OGGETTO:**

**AGGIORNAMENTO "TARIFFE AFFERENTI I DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI  
COMPETENZA DEL SETTORE IV URBANISTICA, PER L'ANNO 2025".**

L'anno duemilaventiquattro, addì quattro del mese di dicembre alle ore 13:45 nella residenza municipale il Commissario Straordinario Dott. PAOLO D'ATTILIO, in virtù dei poteri conferitigli dal D.P.R. del Presidente della Repubblica in data 31/07/2024, ha adottato, con la partecipazione del Segretario Generale dott. WALTER GAUDIO la deliberazione indicata in oggetto.

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA  
NR. 45 DEL 04/12/2024

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO "TARIFE AFFERENTI I DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI COMPETENZA DEL SETTORE IV URBANISTICA, PER L'ANNO 2025".**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Assunti i poteri della Giunta Comunale**

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 31 luglio 2024, acquisito al Prot. Gen. dell'Ente con n. 84997 in data 14.08.2024, con il quale è stato sciolto il Consiglio Comunale di Aprilia e nominato il dott. Paolo D'Attilio Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Aprilia, fino all'insediamento degli organi ordinari dello stesso; al dott. Paolo D'Attilio sono conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

**Premesso che:**

- i comuni procedono all'approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio previsionale;  
- il termine per l'approvazione delle tariffe coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione che, di norma, è approvato entro il 31 dicembre di ogni anno, con valenza dal 1° gennaio dell'anno successivo;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n.138 del 30/07/2021 avente ad oggetto: "Aggiornamento ed integrazione dei diritti di istruttoria di pratiche di competenza del settore IV urbanistica, del settore VI Suap e del settore VIII U.O. Ambiente ed Ecologia stabiliti con la deliberazione di giunta comunale n.16 del 4/02/2021";

**Ritenuto** di dover modificare/integrare la tabella allegata alla sopraddetta Deliberazione di G.C. n.138 del 30/07/2021, limitatamente alle tariffe afferenti a pratiche di competenza del Settore IV Urbanistica, in considerazione degli aggiornamenti normativi nelle materie di che trattasi, nonché della necessità di garantire il permanere degli equilibri di bilancio e di rendere maggiormente coerenti gli importi stabiliti con gli effettivi carichi istruttori;

**Dato atto**

- Che tutte le entrate derivanti dalla riscossione dei proventi correlati all'adozione del presente atto saranno incamerati nei rispettivi capitoli di entrata del bilancio 2025 e successivi eventualmente da istituirsi;  
- Che i diritti di istruttoria sono finalizzati a qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi all'utenza e alle imprese, migliorando la dotazione tecnologica e l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura;  
- Che le tariffe indicate nella tabella allegata non sono soggette ad IVA, in mancanza del presupposto soggettivo richiesto dall'art.4 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., in quanto "le prestazioni rese avvengono nell'ambito dell'attività istituzionale dell'ente e attengono a questioni cui lo stesso è tenuto ad ottemperare a norma delle vigenti disposizioni legislative (art. 25 della L.241/90 e s.m.i.) e regolamentari;

**Dato atto** dell'assenza di conflitto di interessi da parte dei responsabili dei servizi e del Dirigente del Settore proponenti il presente atto ai sensi dell'art. 6-bis della legge n.241/90, come introdotto dall'art. 1 comma 1 della legge n.190/2012;

**Visti:**

a) il parere favorevole espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Dirigente del Settore IV Urbanistica in ordine alla regolarità tecnica;  
b) il parere favorevole espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Dirigente del Settore II Finanze in ordine alla regolarità contabile;

**Visto** l'art. 172 lettera e) del D.lgs. 267/2000 il quale stabilisce che nel bilancio annuale di previsione sono allegati tra le altre, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dai servizi stessi;

**Visti:**

- il D.Lgs.n.267/2000;
- Lo Statuto dell'Ente;

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA  
NR. 45 DEL 04/12/2024

- Il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

**DELIBERA**

1. **Di approvare** quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di aggiornare** le "Tariffe afferenti i diritti di istruttoria di pratiche di competenza del Settore IV Urbanistica, per l'anno 2025", nonché i diritti di accesso agli atti ed estrazione copie cartacee, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dei servizi, secondo lo schema indicato nelle tabelle sottostanti;
3. **Di stabilire** i diritti d'istruttoria così come riportati nelle tabelle seguenti, in rapporto alle tipologie degli interventi edilizi D.P.R. n°380/01 e dei vari procedimenti urbanistici:

**DIRITTI ISTRUTTORIA SETTORE IV URBANISTICA**

A - PROCEDIMENTI EDILIZI di cui al D.P.R. 380/2001 s.m.i.			Diritti di Istruttoria (*)
A.1	C.I.L.A. (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata)	SUE/SUAP	
		Ordinaria	€ 100,00
		Tardiva	€ 150,00
A.2	S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività)	SUE/SUAP	
		Ordinaria	€ 150,00
		Accertamento di conformità Art.36-BIS	€ 300,00
		In Variante	€150,00
		In Alternativa al Permesso di Costruire	€250,00
A.3	PdC (Permesso a Costruire)	SUE/SUAP	
		Ordinario	€ 250,00 fino 400 mc €350,00 fino a 800 mc € 600,00 fino a 1200 mc € 1000,00 oltre 1200 mc
		Accertamento di conformità (art. 36 e 36-BIS – D.P.R. 380/01)	€ 350,00
		In Variante e/o Completamento che comporta esame PUA	€ 200,00 € 400,00
A.4	Segnalazione Certificata di Agibilità (S.C.A.)	SUE/SUAP	
		Ordinaria	€ 150,00 fino 400 mc € 200,00 fino a 800 mc € 250,00 fino a 1200 mc € 300,00 oltre 1200 mc
		Presentazione Tardiva – Documentazione Completa	€ 200,00
		Presentazione in assenza di lavori di cui all'art.24 comma 7 bis del D.P.R. 380/01 (Oltre 90 gg entrata in vigore.)	€ 200,00
		Accertamento Mancata Presentazione	
A.5	Titoli abilitativi in sanatoria L.47/85- L.724/95- L.326/03- L.12/04	CONDONO	€ 250,00
A.6	Istruttoria per riesame pratica ordinaria e di condono edilizio	CONDONO	€ 150,00
A.7	Occupazione del suolo per lavori con depositi di materiali e/o esposizione di merci		€ 100,00

(\*) Per titoli abilitativi edilizi sottoposti a procedure onerose, oltre al versamento dei diritti d'istruttoria, dovranno altresì essere versati, ai sensi di legge, i diritti di segreteria considerati al 5% degli oneri concessori calcolati, con un minimo dovuto di € 150,00 (euro centocinquanta/00);

B - AUTORIZZAZIONI e N.O. VINCOLI		Diritti di Istruttoria
B.1	AUTORIZZAZIONI paesaggistiche ai sensi dell'Art. 146 - D.lgs 42/04 ed s.m.i	
	Fabbricati oggetto di Domande di Condono Edilizio	€ 250,00
	Nuova Edificazione Procedura Ordinaria	€ 300,00
	Nuova edificazione con Procedura Semplificata	€ 200,00
	Richiesta di compatibilità paesaggistica	€ 300,00

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA  
NR. 45 DEL 04/12/2024

B.2	NULLA-OSTA per la tipologia di opere da realizzare in area sottoposta a VINCOLO IDROGEOLOGICO di competenza di questo Comune	€ 250,00
B.3	PROCEDURE AMMINISTRATIVE inerenti istanze per il rilascio del N.O. in zone soggette a Vincolo Archeologico di competenze della Soprintendenza	€ 50,00
B.4	PROCEDURE AMMINISTRATIVE inerenti istanze in zone sottoposte a Vincolo di competenza di altre Pubbliche Amministrazioni (Ministero, Regione, Provincia, ecc.)	€ 50,00
B.5	PROCEDURE AMMINISTRATIVE inerenti istanze per il rilascio del N.O. in zone soggette a VINCOLO IDROGEOLOGICO di competenza della Provincia o della Regione	€ 50,00

C- CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA DPR 380/01 e s.m.i.		Diritti di Istruttoria
C.1	Certificazione di attestazione relativa alle agibilità e/o abitabilità	€ 150,00
C.2	C.D.U. - Certificati Destinazioni Urbanistica	
	fino a 5 particelle per ciascun foglio catastale	€ 80,00
	Oltre le cinque particelle per ogni particella eccedente	€ 10,00/p.la
C.3	Certificati di destinazione d'uso	€ 200,00
C.4	Certificazioni dei Vincoli art. 32 e 33 L.47/85 s.m.i.	€ 100,00
C.5	Certificazioni idoneità alloggi per ricongiungimenti familiari.	€ 150,00
C.6	Attestazioni varie	€ 100,00

D - PROCEDIMENTI URBANISTICI		Diritti di Istruttoria
D.1	Procedimenti relativi all'approvazione di PIANI di LOTTIZZAZIONE da convenzionare in zone residenziali, commerciali ed industriali. PATTI TERRITORIALI	€ 1.500,00
D.2	Procedimenti speciali inerenti PROGRAMMI INTEGRATI di intervento	€ 2.500,00
D.3	Procedimenti di istruttoria pubblica, adozione ed approvazione di specifiche VARIANTI alla NORMATIVA TECNICA del P.R.G.	€ 2.000,00
D.4	Richiesta PARERI PRELIMINARI per variazioni urbanistiche	€ 1.500,00
D.5	Adozioni VARIANTI URBANISTICHE su iniziativa privata	€ 3.500,00
D.6	Autorizzazioni per l'attuazione Piani di recupero	€ 300,00
D.7	Trasformazione diritti di superficie in diritto di proprietà e cancellazione vincoli soggettivi per aree PEEP	€ 300,00

E - DIRITTI RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI E RICHIESTA COPIE		Diritti di Ricerca e/o Copie	Rilascio su supporto informatico e/o invio telematico
E.1	Richiesta di Accesso agli Atti riferita ad un singolo fabbricato	€ 35,00	Da € 15,00 Per ogni pratica edilizia richiesta
E.2	Richiesta copie cartacee FINO a 5 fogli riprodotti (formato A/3 e/o A/4)	gratuito	
E.3	Richiesta copie cartacee oltre i 5 e FINO a 20 fogli riprodotti (formato A/3 e/o A/4)	€ 5,00	
E.4	Richiesta copie cartacee oltre i 20 e FINO a 30 fogli riprodotti(formato A/3 e/o A/4)	€ 7,50	
E.5	Richiesta copie cartacee oltre i 30 e FINO a 40 fogli riprodotti(formato A/3 e/o A/4)	€ 10,00	
E.6	Richiesta copie cartacee oltre i 40 fogli (formato A/3 e/o A/4) per ogni foglio eccedente e fermo restando l'importo di euro 10,00 per i primi 40 fogli richiesti	€ 0,30/foglio	

# DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA NR. 45 DEL 04/12/2024

## **4. Di precisare:**

- che i versamenti sopra riportati dovranno essere effettuati anche nel caso di invio di documenti tramite mail/PEC o su supporto informatico, prevedendo altresì i costi di riproduzione relativi ai documenti che non siano nativamente in formato digitale, e che pertanto debbano essere preventivamente scansionati;
- che, ai fini del calcolo dei diritti di istruttoria, si applicano inoltre le seguenti modalità:  
a fronte di una pratica evasa con esito non favorevole, la somma versata per diritti viene comunque trattenuta;  
nel caso di pratica per la quale il richiedente, prima dell'esito istruttorio degli uffici competenti, chieda l'annullamento in quanto erroneamente presentata, i relativi diritti potranno essere rimborsati o utilizzati in compensazione per un'altra pratica, su richiesta dell'interessato;

**5. Di dare atto** che le tariffe determinate con la presente deliberazione entreranno in vigore a far data dal 01/01/2025;

**6. Di stabilire** che l'utente dovrà effettuare il versamento corrispondente ai diritti di istruttoria e/o di segreteria e/o di ricerca con le seguenti modalità:

- Canale di pagamento "PagoPA" seguendo le modalità indicate sul sito del comune di Aprilia;
- tramite versamento presso la Banca Monte dei Paschi di Siena SpA - Agenzia di Aprilia - Tesoreria Comunale;
- tramite Bonifico Bancario al seguente IBAN: **IT66E0103073920000001772532**;

in tutti i casi dovrà essere indicato nella causale dello stesso versamento il riferimento al tipo di richiesta. La copia del versamento dovrà essere allegata alla richiesta dell'utente;

**7. Di dare atto** che il presente provvedimento modifica e integra la tabella allegata alla Deliberazione di G.C. n.138 del 30/07/2021, limitatamente alle tariffe afferenti a pratiche di competenza del Settore IV Urbanistica;

**8. Di provvedere** a pubblicare sul sito istituzionale del Comune la tabella dei diritti di istruttoria e gli estremi necessari per il pagamento degli stessi.

Indi, in prosieguo

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Assunti i poteri della Giunta Comunale**

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.



# COMUNE DI APRILIA

*PROVINCIA DI LATINA*

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero Delibera **45** del **04/12/2024**

Numero Proposta **45** del **03/12/2024**

Settore: **4 Settore - Urbanistica, Piano Regolatore, Piani di Attuazione e SUE**

Servizio: **Urbanistica**

## OGGETTO

**AGGIORNAMENTO "TARIFFE AFFERENTI I DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI  
COMPETENZA DEL SETTORE IV URBANISTICA, PER L'ANNO 2025".**

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267*

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere :

**FAVOREVOLE**

Data 04/12/2024

IL DIRIGENTE  
ARCH. GARGANO STEFANO

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere :

**FAVOREVOLE**

Data 04/12/2024

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI  
MAZZONE COSIMO



**COMUNE DI APRILIA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI  
DELLA GIUNTA**

OGGETTO:

**AGGIORNAMENTO "TARIFE AFFERENTI I DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI  
COMPETENZA DEL SETTORE IV URBANISTICA, PER L'ANNO 2025".**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO**

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**DOTT. D'ATTILIO PAOLO**

**FIRMATO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DOTT. GAUDIO WALTER**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*